

# KRYTERIA REKRUTACJI I ZASADY NABORU DO Szkoły Policealnej Nr 8

w Zespole Szkół Ekonomicznych w Kielcach  
na rok szkolny 2020/2021

## Podstawa prawna:

1. Zarządzenie Nr 3/2020 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok 2020/2021 **do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych: czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum, trzyletniej branżowej szkoły I stopnia, w tym integracyjnych, dwujęzycznych, sportowych i mistrzostwa sportowego, z oddziałami integracyjnymi, dwujęzycznymi, przygotowania wojskowego, sportowymi i mistrzostwa sportowego, na semestr pierwszy klas I publicznej branżowej szkoły II stopnia, publicznej szkoły policealnej, oraz dla kandydatów do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych i publicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych (Załącznik nr 3).**
2. art. 154 ust. 1 pkt ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm. – rozdział 6)
3. §11 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).

## Przydatne linki:

<https://kuratorium.kielce.pl/wp-content/uploads/2020/01/zarza%CC%A8dzenie-nr-3.2020.pdf>

[https://kuratorium.kielce.pl/wp-content/uploads/2020/01/prezentacja\\_rekrutacja-20\\_21.pdf](https://kuratorium.kielce.pl/wp-content/uploads/2020/01/prezentacja_rekrutacja-20_21.pdf)

**Informacje ogólne dotyczące rekrutacji**

1. Rekrutacja do Szkoły Policealnej Nr 8 w Zespole Szkół Ekonomicznych w Kielcach na rok szkolny 2020/2021 odbywa się z wykorzystaniem elektronicznego systemu.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem Dyrektora szkoły, w skład której wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.  
Do zadań Komisji rekrutacyjnej należy:
  - sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski oraz zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;
  - sporządzanie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy – Prawo oświatowe;
  - sporządzanie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
  - sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
  - pisemne uzasadnienie powodów nieprzyjęcia kandydata do Szkoły Policealnej w Zespole Szkół Ekonomicznych w Kielcach w przypadku wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o takie uzasadnienie (zob. § 6 ust. 1).
4. W roku szkolnym 2020/2021 w Szkole Policealnej Nr 8 w ZSE w Kielcach planuje się utworzenie **klas pierwszych** w zawodach:
  - a. Technik administracji – **2 lata**
  - b. Technik bezpieczeństwa i higieny pracy – **1,5 roku**  
oraz na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w kwalifikacji:
  - c. **EKA.01** - Obsługa klienta w jednostkach administracji
5. O przyjęciu kandydata decyduje jego lokata na liście kandydatów, ustalona w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
6. Jeżeli liczba punktów uzyskana przez kandydata pozwala na przyjęcie go do większej liczby oddziałów, zostanie on przydzielony do oddziału wskazanego na najwyższej pozycji na liście preferencji.

### Zasady rekrutacji do Szkoły Policealnej

Wymagane dokumenty:

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek pobiera się bezpośrednio z sekretariatu szkoły lub strony internetowej szkoły.
3. Do wniosku załącza się:
  - świadectwo ukończonej szkoły średniej
  - orzeczenie o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy)
  - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
  - 3 fotografie

## §3

### Zasady rekrutacji na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe Wymagane dokumenty:

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie podania o przyjęcie na KKZ wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Podanie pobiera się bezpośrednio z sekretariatu szkoły lub strony internetowej szkoły.
3. Do podania załącza się:
  - świadectwo szkolne
  - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
  - 3 fotografie

Uwaga !

Słuchaczem KKZ może być:

1. absolwent gimnazjum legitymujący się świadectwem ukończenia gimnazjum
2. absolwent 7 lub 8 - letniej szkoły podstawowej
3. każda osoba, na której nie ciąży obowiązek nauki, niezależnie od ukończonych form kształcenia.

Osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową oraz:

1. ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej dla młodzieży albo uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą realizowanie, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, przygotowania zawodowego u pracodawcy lub
2. przebywa w zakładzie karnym, areszcie śledczym, zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich
  - może realizować obowiązek nauki przez uczestniczenie na kwalifikacyjny kurs zawodowy.

Podanie o przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy oraz inne wymagane dokumenty (świadectwa szkolne, zaświadczenie lekarskie) składa się do sekretariatu szkoły w terminie wskazanym w informacji o kursie.

O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszenia.

W przypadku, gdy liczba chętnych przekracza limit przyjęć, o przyjęciu decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

Dokumenty, o których mowa, należy dostarczyć do Zespołu Szkół Ekonomicznych w terminie:

od 11 maja 2020 r. od godz. 9.00 - do dnia 23 czerwca 2020 r. do godziny 15.00.

Niedostarczenie dokumentów w podanym terminie traktowane jest jako rezygnacja ze starania się o przyjęcie do szkoły.

#### §4

#### Terminarz rekrutacji

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów  
do **Szkoły Policealnej Nr 8** w ZSE w Kielcach  
na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	<b>od 11 maja</b> 2020 r. <b>do 23 czerwca</b> 2020 r. do godz. 15.00	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 22-27 lipca 2020 r.
2.	<b>do 24 czerwca</b> 2020 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 29 lipca 2020 r.
3,	<b>10 lipca</b> 2020 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	16 sierpnia 2020 r.
4.	<b>do 13 lipca</b> 2020 r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	17 sierpnia 2020 r.

5.	<b>od 11 maja do 14 lipca</b> 2020 r. do godz. 15.00	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia, o wyborze tej szkoły.	od 22 lipca do 18 sierpnia 2020 r.
6.	<b>od 13 lipca do 20 lipca</b> 2020 r. do godz. 15.00	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 17 do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
<b><i>Niedoręczenie przez kandydata kompletu wymaganych dokumentów traktowane jest jako jego rezygnacja ze starania się o przyjęcie do Zespołu Szkół Ekonomicznych w Kielcach.</i></b>			
7.	<b>21 lipca</b> 2020 r. do godz. 14.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00

**Szkolna Komisja Rekrutacyjna przyjmuje dokumentację od kandydatów w godzinach 9.00 - 15.00**

**Informacje dotyczące Szkoły Policealnej Nr 8 w ZSE w Kielcach dostępne są na stronie internetowej:**  
<http://zse.kielce.eu/rekrutacja>

**Adres e-mail:** sekretariat@eknomik-kielce.edu.pl

**Nr telefonu:** +48 41 367 61 75

<https://kuratorium.kielce.pl/wp-content/uploads/2020/01/zarza%CC%A8dzenie-nr-3.2020.pdf>  
(zarządzenia i komunikaty Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty)

Strona publiczna dla rodziców i kandydatów dostępna pod adresem:

**[kielce.e-omikron.pl](http://kielce.e-omikron.pl)**

DYREKTOR

Zespołu Szkół Ekonomicznych  
w Kielcach

*mgr Lucyna Gromiec*