

WYMAGANIA EDUKACYJNE

z uwzględnieniem efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji ujętych w podstawie programowej
niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**kształcenie teoretyczne****KLASA 1**

TECHNIK EKONOMISTA	Symbol cyfrowy zawodu: 331 403	Kwalifikacja I - EKA.04 Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej	Liczba godzin: 180	Klasa 1: 90 godzin (3 godziny tygodniowo) Klasa 2: 90 godzin (3 godziny tygodniowo)
-----------------------	--------------------------------------	--	--------------------	---

LITERATURA:	Funkcjonowanie przedsiębiorstw. Podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw. Podręcznik do nauki zawodu technik ekonomista. Część 2 ; Dębski Paweł, Dębski Damian
-------------	---

A. WYMAGANIA EDUKACYJNE Z UWZGLĘDNIENIEM EFEKTÓW KSZTAŁCENIA I KRYTERIÓW WERYFIKACJI UJĘTYCH W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, -nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, -notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń -odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, -nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, -opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej -przestrzega przepisy bhp i ppoż -ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności -na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek -nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń -nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń -prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, -wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej -wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów -przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny -pracuje tylko w grupie, jest mało staranny -nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wykonuje samodzielnie ćwiczenie -przestrzega przepisów bhp i ppoż -opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności -poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia -samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania -popełnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka

	-ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none"> -przestrzega przepisów bhp i ppoż -sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania -potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych -osiąga minimum wymaganej wydajności -prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie -sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski -wykonuje ćwiczenia bardzo starannie -estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy -sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń -biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none"> -ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie -startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach -jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną -uczeń doskonale wykonuje zadania -wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski
1. PODMIOTY GOSPODARCZE NA RYNKU	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: <ul style="list-style-type: none"> - podaje pojęcie podmiotu gospodarczego, - wymienia rodzaje przedsiębiorstw, - zna typy produkcji, - wymienia formy rynków zorganizowanych.
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zdefiniować funkcje podmiotów gospodarczych, - rozróżnia formy obrotu towarowego, - zna pojęcie i rodzaje usług, - wymienia typy produkcji.
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: <ul style="list-style-type: none"> - zna usługi outsourcingu,

	<ul style="list-style-type: none"> - opisuje cechy usług, - wskazuje na formy sprzedaży w obrocie towarowym, - opisuje formy procesu produkcji.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klasyfikuje podmioty gospodarcze wg różnych kryteriów, - przedstawia zależności między strukturami organizacyjnymi, - rozpoznaje poszczególne cykle produkcyjne, - wyjaśnia konieczność korzystania z usług outsourcingowych.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zdefiniować i określić funkcje podmiotów gospodarczych, - oblicza czas trwania cyklu produkcyjnego, - rozróżnia formy obrotu towarowego, - potrafi dobierać struktury organizacyjne do rodzajów przedsiębiorstw, - rozróżnia elementy i formy organizacji procesu produkcyjnego.
2. ZAOPATRZENIE	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podaje pojęcie komórki zaopatrzenia, - wymienia rodzaje zapasów, - zna normy zapasów, - wymienia normy zużycia surowców.
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zdefiniować normy zapasów, - rozróżnia materiały wg grup rodzajowych, - zna pojęcie poziomu zapasów, - wymienia rodzaje materiałów.
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna rodzaje zapasów, - opisuje zadania komórek zaopatrzenia, - opisuje normy zużycia surowców i materiałów.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klasyfikuje materiały wg różnych kryteriów, - przedstawia zależności między poziomem zapasów a zaopatrzeniem, - wyjaśnia konieczność normowania zużycia materiałów.

Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi klasyfikować zapasy wg kryterium przydatności, - potrafi obliczać normy ilościowo – wartościowe zużycia zapasów, - potrafi obliczać ilość i wartość zaopatrzenia.
3. GOSPODARKA MAGAZYNOWA	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: <ul style="list-style-type: none"> - podaje pojęcie gospodarki magazynowej, - wymienia rodzaje magazynów, - zna rodzaje dokumentów magazynowych, - wymienia komórki magazynowe.
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wypełnić dokumenty przychodowe, - potrafi wypełnić dokumenty rozchodowe, - zna sposoby wyceny zapasów, - wymienia rodzaje dokumentów magazynowych.
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: <ul style="list-style-type: none"> - zna rodzaje usług magazynowych , - opisuje sposoby wyceny zapasów, - opisuje procedury sporządzania dokumentów magazynowych.
Bardzo dobry	Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - klasyfikuje magazyny wg różnych kryteriów, - przedstawia zależności między gospodarką magazynową a magazynowaniem, - rozpoznaje dokumenty magazynowe, - wyjaśnia konieczność dokonywania wyceny zapasów.
Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wskazać różnice między rodzajami magazynów, - potrafi wycenić zapasy, - zna dokumentację magazynową, - potrafi wskazać komórki odpowiedzialne za dokumentację magazynową,
4. INWENTARYZACJA ZASOBÓW	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: <ul style="list-style-type: none"> - podaje pojęcie inwentaryzacji,

	<ul style="list-style-type: none"> - wymienia rodzaje inwentaryzacji, - zna etapy inwentaryzacji, - wymienia zasady przeprowadzania inwentaryzacji.
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zdefiniować cele inwentaryzacji zapasów, - rozróżnia formy inwentaryzacji, - zna zasady przeprowadzania inwentaryzacji zapasów, - wymienia różnice inwentaryzacyjne.
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna cele inwentaryzacji, - opisuje zasady przeprowadzania inwentaryzacji, - wskazuje na korzyści z przeprowadzania inwentaryzacji, - opisuje etapy przeprowadzania inwentaryzacji.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klasyfikuje rodzaje inwentaryzacji wg różnych kryteriów, - rozpoznaje poszczególne etapy procesu inwentaryzacji, - wyjaśnia konieczność wykonywania inwentaryzacji.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi dobrać rodzaje inwentaryzacji do sytuacji, - potrafi przeprowadzić inwentaryzację, - potrafi ustalić wynik inwentaryzacji.
5. ANALIZA GOSPODAROWANIA ZASOBAMI	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podaje pojęcie rotacji zapasów, - wymienia rodzaje rotacji zapasów, - zna rodzaje wskaźników rotacji zapasów,
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zdefiniować funkcje wskaźników rotacji, - rozróżnia wskaźniki rotacji, - zna pojęcie wskaźników struktury zapasów, - wymienia typy wskaźników dynamiki zapasów.
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - opisuje wskaźniki rotacji, - wskazuje na potrzebę obliczania wskaźników rotacji,
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi obliczyć wskaźniki rotacji zapasów - potrafi obliczyć wskaźniki struktury zapasów, - potrafi obliczyć wskaźniki dynamiki zapasów.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi interpretować wskaźniki rotacji zapasów - potrafi interpretować wskaźniki struktury zapasów, - potrafi interpretować wskaźniki dynamiki zapasów.
6. GOSPODARKA ŚRODKAMI TRWAŁYMI	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podaje pojęcie środka trwałego, - wymienia rodzaje środków trwałych, - zna strukturę środków trwałych,
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zdefiniować wartość początkową środka trwałego, - zna pojęcie amortyzacji środków trwałych, - rozróżnia metody amortyzacji środków trwałych, - wymienia typy dokumentów obrotu środków trwałych.
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazuje na różne metody amortyzacji środków trwałych, - opisuje etapy przeprowadzania odpisów amortyzacyjnych. - rozróżnia dokumenty obrotu środkami trwałymi.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi obliczyć odpis amortyzacyjny środków trwałych różnymi metodami - potrafi wypełniać dokumenty obrotu środków trwałych, - potrafi ustalać wartość początkową środków trwałych.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi interpretować wyniki obliczeń odpisów amortyzacyjnych, - potrafi wdrażać w praktyce wyniki obliczeń odpisów amortyzacyjnych.

7. OPERACJE W OBROTCIE ZAGRANICZNYM

Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: <ul style="list-style-type: none">- podaje pojęcie dostawy i nabycia wewnątrzwspólnotowego,- wyjaśnia pojęcie transakcji w handlu zagranicznym,- zna pojęcie handlu zagranicznego,- potrafi zdefiniować pojęcie cła.
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: <ul style="list-style-type: none">- potrafi wyjaśnić istotę strefy wolnego handlu,- rozróżnia pojęcia importu, eksportu i handlu tranzytowego,- wymienia transakcje w handlu zagranicznym,- wymienia rodzaje ceł.
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: <ul style="list-style-type: none">- rozróżnia operacje w obrocie zagranicznym,- potrafi wyjaśnić pojęcie ceny, kontraktu i reklamacji,- potrafi wyjaśnić pojęcie kursu walutowego,- rozróżnia metody obliczania cła.
Bardzo dobry	Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none">- wymienia podmioty gospodarcze uczestniczące w handlu zagranicznym,- rozróżnia zasady sporządzania kalkulacji eksportowej,- wymienia czynności realizacji transakcji importowej,- wyjaśnia pojęcie stawki celnej, taryfy celnej.
Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none">- oblicza i wyjaśnia wskaźnik terms of trade,- potrafi rozróżnić formy rozliczeń w obrocie zagranicznym,- potrafi rozróżnić rodzaje taryf celnych.

* Wymagania na ocenę wyższą obejmują również wymagania na oceny niższe.

Kryteria oceniania z **PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI
GOSPODARCZEJ** według poziomu opanowania przez ucznia
wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych

Ocena	Poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
NIEDOSTATECZNY	0% - 29%
DOPUSZCZAJĄCY	30% - 49%
DOSTATECZNY	50% - 69%
DOBRY	70% - 89%
BARDZO DOBRY	90% - 95%
CELUJĄCY	96% - 100%

Opisowe kryteria oceniania w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu **PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, - nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, -notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń -odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, -nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, -opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej -przestrzega przepisy bhp i ppoż -ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności -na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek -nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń -nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń -prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe,

	<ul style="list-style-type: none"> -wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej -wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów -przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny -pracuje tylko w grupie, jest mało staranny -nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wykonuje samodzielnie ćwiczenie -przestrzega przepisów bhp i ppoż -opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności -poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia -samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania -popołnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka -ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	<p>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -przestrzega przepisów bhp i ppoż -sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania -potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych -osiąga minimum wymaganej wydajności -prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie -sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski -wykonuje ćwiczenia bardzo starannie -estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy -sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń -biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	<p>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie -startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach -jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną -uczeń doskonale wykonuje zadania -wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski

A. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno odbywać się zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Ocena osiągnięć edukacyjnych powinna dotyczyć przede wszystkim poziomu opanowania umiejętności określonych efektami kształcenia opisanymi w podstawie programowej kształcenia zawodowego z uwzględnieniem kryteriów weryfikacji. Wszystkie oceny obligatoryjnie są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

Kontrola i ocena osiągnięć uczniów może być dokonywana za pomocą:

- obserwacji pracy uczniów podczas wykonywania zadań,
- testów wiedzy,
- testów umiejętności praktycznych,
- ankiety samooceny uczniowskiej.

Sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych uczących się powinno być dokonywane poprzez ocenę wykonanych ćwiczeń, projektów, ukierunkowaną obserwację czynności wykonywanych przez uczniów.

W trakcie kontroli i oceny osiągnięć uczniów należy zwracać uwagę na praktyczne zastosowanie opanowanej wiedzy i umiejętności, jakość wykonania zadań, posługiwanie się poprawną terminologią.

W procesie kontroli i oceny należy zwracać uwagę na opanowanie przez uczniów umiejętności sporządzania pism i dokumentów, brać pod uwagę zarówno ich poprawność merytoryczną, jak i formę sporządzania.

W końcowej ocenie pracy uczniów należy uwzględniać poprawność i jakość wykonania zadań, wyniki stosowanych osiągnięć testów wiedzy i umiejętności praktycznych oraz stosunek uczniów do wykonywania ćwiczeń, aktywność, zaangażowanie, wytrwałość w wykonywaniu zadań.

Indywidualizacja pracy z uczniem:

Należy każdorazowo dostosować warunki, środki, metody i formy nauczania do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

Nauczyciel realizujący program działu powinien:

- motywować uczniów do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości i potrzeb uczniów,
- planować zadania do wykonania przez uczniów z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,

- zachęcać uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowej.

Uczeń zdolny otrzymuje:

dodatkowe zadania dostosowane do jego potrzeb i możliwości,
adresy stron WWW, które zawierają informacje poszerzające tematykę zajęć.

Ponadto:

Uczniowi zdolnemu można przydzielić rolę asystenta nauczyciela, umożliwić prowadzenie wybranego fragmentu lub całej lekcji oraz motywować do brania udziału w konkursach i olimpiadach.

Uczeń z dysfunkcją – według zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

B. TRYB UZYSKIWANIA OCENY WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA

Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem nad poziomem spełnienia przez ucznia kryteriów na ocenę przewidywaną i wyższą, która może być uzupełniona wykonaniem przez ucznia wskazanych przez nauczyciela zadań. Ustalamy ocenę przewidywaną (nie tylko niedostateczną) dla każdego ucznia.