

ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W KIELCACH

WYMAGANIA EDUKACYJNE

z uwzględnieniem efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji ujętych w podstawie programowej
niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

PRACOWNIA TURYSTYKI

kształcenie praktyczne

KLASA 1

TECHNIK ORGANIZACJI TURYSTYKI	Symbol cyfrowy zawodu: 422104	Kwalifikacja I – HGT.07 Przygotowanie impres i usług turystycznych	Liczba godzin: 150	Klasa 1: 60 godzin (2 godziny tygodniowo) Klasa 2: 90 godzin (3 godziny tygodniowo)
----------------------------------	----------------------------------	--	--------------------	--

LITERATURA:

Obsługa turystyczna – zeszyt ćwiczeń część 1, 2, Iwona Michniewicz, Maria Peć, WSiP/REA; Zbiór zadań praktycznych. Przygotowanie imprez i usług turystycznych. HGT.07, Maria Napiórkowska-Gzula, Barbara Steblik, WSiP; Warsztaty turystyczne zeszyt 1, 2, 4, 6, 7, 8 Agnieszka Swastek Dorota Sydorko-Raszewska, Pracownia Organizacji Turystyki HGT.07, HGT.08, Monika Karolczak-Snadna

A. WYMAGANIA EDUKACYJNE Z UWZGLĘDNIENIEM EFEKTÓW KSZTAŁCENIA I KRYTERIÓW WERYFIKACJI UJĘTYCH W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, – nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, – notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń – odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, – nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, – opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej – przestrzega przepisy bhp i ppoż – ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności – na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek – nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń – nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń – prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, – wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami – przestrzega przepisów bhp i ppoż – samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej – wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów – przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny – pracuje tylko w grupie, jest mało staranny – nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykonuje samodzielnie ćwiczenie – przestrzega przepisów bhp i ppoż – opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności

	<ul style="list-style-type: none"> – poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia – samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania – popełnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka – ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	<p>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przestrzega przepisów bhp i ppoż – sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania – potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych – osiąga minimum wymaganej wydajności – prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie – sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski – wykonuje ćwiczenia bardzo starannie, estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy – sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń – biegłe charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	<p>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych – przestrzega przepisów bhp i ppoż – samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie – startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach – jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną – uczeń doskonale wykonuje zadania – wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski

Programowanie imprez turystycznych

Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • wymienia rodzaje produktów turystycznych • wymienia uregulowania prawne podczas wykonywania zadań zawodowych • wymienia cele normalizacji krajowej • wymienia rodzaje programów imprez turystycznych • wymienia zasady programowania imprez turystycznych • rozróżnia podstawowe pojęcia z zakresu geografii turystycznej • rozróżnia walory turystyczne naturalne i antropogeniczne • rozróżnia elementy zagospodarowania turystycznego poszczególnych regionów Polski i krajów sąsiednich
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • rozpoznaje dostępność komunikacyjną poszczególnych regionów Polski i krajów sąsiednich • korzysta z map, folderów, atlasów, przewodników, informatorów i innych źródeł informacji podczas programowania imprez i usług turystycznych • rozróżnia rodzaje usług turystycznych • wymienia rodzaje imprez turystycznych • opracowuje program imprezy turystycznej • wymienia podstawowe zasady etyki w turystyce • przestrzega zasad etykiety w komunikacji z klientami • przestrzega zasad rzetelności i lojalności • wymienia etapy realizacji zadania • wymienia akty prawne dotyczące odpowiedzialności w przypadku zachowań i czynników ryzykownych • wymienia techniki negocjacyjne • wymienia zasady pracy zespołowej
Dostateczny	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dobiera produkty turystyczne do potrzeb klienta • wybiera program komputerowy w zależności od wykonywanych zadań • wyjaśnia, czym jest norma, i wymienia cechy normy • wskazuje różnice i podobieństwa w programach imprez turystycznych • wykorzystuje zasady programowania imprez turystycznych • wymienia walory turystyczne poszczególnych regionów Polski i krajów sąsiednich • wymienia i opisuje atrakcyjność szlaków turystycznych • wskazuje walory naturalne i antropogeniczne regionów na podstawie map tematycznych • wskazuje na mapie regiony i ośrodki turystyczne • wskazuje na mapie szlaki turystyczne • stosuje zasady etykiety w komunikacji z przełożonym i współpracownikami w codziennych kontaktach • identyfikuje pojęcie planowania • ustala termin wykonania zaplanowanych zadań • określa środki i narzędzia do wykonania zaplanowanych zadań • opracowuje plan pracy zespołu • przydziela zadania według umiejętności i kompetencji członków zespołu • wymienia kryteria oceny jakości wykonywanych zadań
Dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • opisuje produkty turystyczne • opracowuje jadłospisy zgodnie z obowiązującymi zasadami • dobiera rodzaj programu do oczekiwań klienta • dostosowuje program imprezy do potrzeb i wymagań klientów

	<ul style="list-style-type: none"> • opisuje walory turystyczne poszczególnych regionów Polski i krajów sąsiednich • określa cechy usług turystycznych • wyjaśnia znaczenie zmian zachodzących w branży turystycznej • charakteryzuje etapy planowania • analizuje proces planowania zadań do wykonania • opisuje procedurę wykonania zadania • wskazuje obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania • określa przyczyny zachowań ryzykownych w działalności turystycznej • wprowadza rozwiązania techniczne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy • proponuje podział zadań w zespole • identyfikuje zakres planowanych działań
Bardzo dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • opisuje strukturę produktu turystycznego • dobiera usługi żywieniowe do indywidualnych potrzeb klientów • rozróżnia oznaczenie normy międzynarodowej, europejskiej i krajowej • opisuje zasady zdrowego żywienia • charakteryzuje rodzaje programów imprez turystycznych • dobiera usługi turystyczne do potrzeb klientów • analizuje rynek usług turystycznych • porównuje atrakcje turystyczne poszczególnych regionów Polski i krajów sąsiednich • wykorzystuje programy komputerowe i aplikacje internetowe wspomagające programowanie imprez • proponuje kreatywne rozwiązania podczas wykonywania działań zawodowych • ocenia różne rozwiązania problemów • analizuje zmiany zachodzące w branży turystycznej • analizuje dokumenty dotyczących odpowiedzialności prawnej • charakteryzuje skutki zachowań ryzykownych w działalności turystycznej • stosuje różne techniki negocjacyjne w porozumiewaniu się słownym i pisemnym w działalności turystycznej • potrafi rozpoznawać kompetencje i umiejętności osób w zespole • potrafi organizować prace związane z realizacją przydzielonych zadań
Celujący	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • korzysta z aplikacji mobilnych wspomagających wykonywanie zadań zawodowych • korzysta ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności • dobiera rodzaje turystyki do programu imprezy turystycznej • rozpoznaje potrzeby turystyczne klientów określa trendy i prognozy w zakresie usług turystycznych • posługuje się programami aplikacjami internetowymi lokalizującymi atrakcje turystyczne

	<ul style="list-style-type: none"> • posługuje się programami i aplikacjami internetowymi lokalizującymi elementy zagospodarowania turystycznego • posługuje się programami i aplikacjami internetowymi w zakresie dostępności komunikacyjnej • realizuje nowatorskie działania podczas wykonywania zadań zawodowych • analizuje własne kompetencje • przedstawia własny pomysł na rozwiązanie problemu z wykorzystaniem wiedzy z zakresu negocjacji • modyfikuje własne działania w oparciu o wspólnie wypracowane stanowisko • potrafi kierować wykonywaniem przydzielonych zadań • stosuje kryteria oceny jakości wykonanych zadań • potrafi monitorować wykonanie zadań
--	--

*Wymagania na ocenę wyższą obejmują również wymagania na oceny niższe

Kryteria oceniania z **PRACOWNI TURYSTYKI** według poziomu
opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do
wymagań edukacyjnych

Ocena	Poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
NIEDOSTATECZNY	0% - 39%
DOPUSZCZAJĄCY	40% - 55%
DOSTATECZNY	56% - 74%
DOBRY	75% - 85%
BARDZO DOBRY	86% - 94%
CELUJĄCY	95% - 100%

Opisowe kryteria oceniania w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu **PRACOWNI TURYSTYKI**

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, – nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, – notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń – odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, – nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, – opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej – przestrzega przepisy bhp i ppoż – ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności – na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek – nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń – nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń – prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, – wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami – przestrzega przepisów bhp i ppoż – samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej – wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów – przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny – pracuje tylko w grupie, jest mało staranny – nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykonuje samodzielnie ćwiczenie – przestrzega przepisów bhp i ppoż – opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności – poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia – samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania – popełnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka – ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	<p>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przestrzega przepisów bhp i ppoż

	<ul style="list-style-type: none"> – sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania – potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych – osiąga minimum wymaganej wydajności – prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie – sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski – wykonuje ćwiczenia bardzo starannie, estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy – sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń – biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	<p>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych – przestrzega przepisów bhp i ppoż – samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie – startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach – jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną – uczeń doskonale wykonuje zadania – wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski

A. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno odbywać się zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Ocena osiągnięć edukacyjnych powinna dotyczyć przede wszystkim poziomu opanowania umiejętności określonych efektami kształcenia opisanymi w podstawie programowej kształcenia zawodowego z uwzględnieniem kryteriów weryfikacji. Wszystkie oceny obligatoryjnie są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

Kontrola i ocena osiągnięć uczniów może być dokonywana za pomocą:

- obserwacji pracy uczniów podczas wykonywania zadań,
- testów wiedzy,
- testów umiejętności praktycznych,
- ankiety samooceny uczniowskiej.

Sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych uczących się powinno być dokonywane poprzez ocenę wykonanych ćwiczeń, projektów, ukierunkowaną obserwację czynności wykonywanych przez uczniów.

W trakcie kontroli i oceny osiągnięć uczniów należy zwracać uwagę na praktyczne zastosowanie opanowanej wiedzy i umiejętności, jakość wykonania zadań, posługiwanie się poprawną terminologią.

W procesie kontroli i oceny należy zwracać uwagę na opanowanie przez uczniów umiejętności sporządzania pism i dokumentów, brać pod uwagę zarówno ich poprawność merytoryczną, jak i formę sporządzania.

W końcowej ocenie pracy uczniów należy uwzględniać poprawność i jakość wykonania zadań, wyniki stosowanych osiągnięć testów wiedzy i umiejętności praktycznych oraz stosunek uczniów do wykonywania ćwiczeń, aktywność, zaangażowanie, wytrwałość w wykonywaniu zadań.

Indywidualizacja pracy z uczniem:

Należy każdorazowo dostosować warunki, środki, metody i formy nauczania do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

Nauczyciel realizujący program działu powinien:

- motywować uczniów do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości i potrzeb uczniów,

- planować zadania do wykonania przez uczniów z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,
- zachęcać uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowej.

Uczeń zdolny otrzymuje:

dodatkowe zadania dostosowane do jego potrzeb i możliwości,
adresy stron WWW, które zawierają informacje poszerzające tematykę zajęć.

Ponadto:

Uczniowi zdolnemu można przydzielić rolę asystenta nauczyciela, umożliwić prowadzenie wybranego fragmentu lub całej lekcji oraz motywować do brania udziału w konkursach i olimpiadach.

Uczeń z dysfunkcją – według zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

B. TRYB UZYSKIWANIA OCENY WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA

Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem nad poziomem spełnienia przez ucznia kryteriów na ocenę przewidywaną i wyższą, która może być uzupełniona wykonaniem przez ucznia wskazanych przez nauczyciela zadań. Ustalamy ocenę przewidywaną (nie tylko niedostateczną) dla każdego ucznia.

Rezerwacja imprez i usług turystycznych	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • ustala termin wykonania zaplanowanych zadań

	<ul style="list-style-type: none"> • określa środki i narzędzia do wykonania zaplanowanych zadań • wymienia etapy realizacji zadania • wymienia zasady pracy zespołowej • opracowuje plan pracy zespołu • wymienia techniki negocjacyjne • wymienia kryteria oceny jakości • wymienia dokumenty dotyczące procesu rezerwacji imprez i usług turystycznych • poprawnie odczytać informacje z dokumentów rezerwacyjnych • wymienia formy rezerwacji usług turystycznych • wymienia specjalistyczne programy komputerowe stosowane do obsługi ruchu turystycznego • wybiera program komputerowy w zależności od wykonywanych zadań • sporządza w języku polskim zamówienie wskazanej usługi turystycznej • wypełnia formularz anulacji imprezy i usługi turystycznej
Dostateczny	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wymienia akty prawne dotyczące odpowiedzialności w przypadku zachowań i czynników ryzykownych • wskazuje obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania • określa przyczyny zachowań ryzykownych w działalności turystycznej wykonywanych zadań • wprowadza rozwiązania techniczne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy • przydziela zadania według umiejętności i kompetencji członków zespołu • wskazuje zasady sporządzania dokumentów w procesie rezerwacji • rozróżnia formy rezerwacji • wykorzystuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zgodnie z ich przeznaczeniem • sporządza druk anulacji imprezy i usługi turystycznej • potrafi dokonywać rezerwacji i anulacji usług turystycznych w systemie on-line • potrafi identyfikować pojęcie planowania
Dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ocenia różne rozwiązania działań • analizuje zmiany zachodzące w branży turystycznej • analizuje własne kompetencje • charakteryzuje etapy planowania • opisuje procedurę wykonania zadania • potrafi zaproponować podział zadań w zespole • identyfikuje zakres planowanych działań • organizuje prace związane z realizacją przydzielonych zadań • stosuje kryteria oceny jakości wykonanych zadań

	<ul style="list-style-type: none"> • potrafi monitorować wykonanie zadań • ocenia różne rozwiązania działań • charakteryzuje etapy planowania
Bardzo dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • proponuje kreatywne rozwiązania podczas wykonywania zadań zawodowych • korzysta z różnych źródeł informacji i form doskonalenia zawodowego • analizuje proces planowania zadań do wykonania • analizuje dokumenty dotyczące odpowiedzialności prawnej • charakteryzuje skutki zachowań ryzykownych w działalności turystycznej • stosuje różne techniki negocjacyjne w porozumiewaniu się słownym i pisemnym w działalności turystycznej • rozpoznaje kompetencje i umiejętności osób w zespole • kieruje wykonywaniem przydzielonych zadań • analizuje własne kompetencje • analizuje proces planowania zadań do wykonania • charakteryzuje skutki zachowań ryzykownych w działalności turystycznej • modyfikuje własne działania w oparciu o wspólnie wypracowane stanowisko • organizuje prace związane z realizacją przydzielonych zadań • monitoruje wykonanie zadań • sporządza umowę czarterową i allotmentową • korzysta z aplikacji mobilnych wspomagających wykonywanie zadań zawodowych • redaguje wzór anulacji zamówienia
Celujący	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizuje nowatorskie działania podczas wykonywania zadań zawodowych • przedstawia własny pomysł na rozwiązanie problemu z wykorzystaniem wiedzy z zakresu negocjacji • modyfikuje własne działania w oparciu o wspólnie wypracowane stanowisko • wprowadza rozwiązania organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy • potrafi realizować nowatorskie działania podczas wykonywania zadań zawodowych • proponuje kreatywne rozwiązania podczas wykonywania zadań zawodowych • stosuje różne techniki negocjacyjne w porozumiewaniu się słownym i pisemnym w działalności turystycznej • przedstawia własny pomysł na rozwiązanie problemu z wykorzystaniem wiedzy z zakresu negocjacji • kieruje wykonywaniem przydzielonych zadań • wprowadza rozwiązania organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy • potrafi wyjaśnić znaczenie zmian zachodzących w branży turystycznej • potrafi obsługiwać komputerowe systemy rezerwacji usług • redaguje wzór formularza zamówienia

Kalkulacja kosztów imprez i usług turystycznych

Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none">• potrafi klasyfikować rodzaje kosztów imprez i usług turystycznych• potrafi dokonywać podziału kosztów usług turystycznych• wykorzystuje tabelę kursów walut przy kalkulowaniu kosztów usług turystycznych• potrafi obliczać wartość poszczególnych świadczeń w zależności od liczby uczestników, ceny i ilości świadczeń• potrafi obliczać marżę• potrafi obliczać podatek VAT od marży imprez turystycznych• sporządza arkusz kalkulacji kosztów imprezy turystycznej
Dostateczny	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none">• potrafi wykorzystywać uzgodnienia dotyczące zniżek, rabatów i upustów przy obliczaniu kosztów imprez i usług turystycznych• potrafi uwzględniać stawkę prowizyjną dla agentów turystycznych• określa stawki podatku VAT w zależności od rodzaju imprez i usług turystycznych• określać zasady opodatkowania imprez i usług turystycznych• potrafi obliczać podatek VAT od usług turystycznych• potrafi sumować koszty świadczeń, marżę i podatek VAT• wykonuje kalkulację cen usług i imprez turystycznych
Dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none">• potrafi obliczać stawkę prowizyjną dla agentów turystycznych• potrafi obliczać stawki podatku VAT w zależności od rodzaju imprez i usług turystycznych• potrafi dokonywać obliczenia sumy wszystkich świadczeń• potrafi ustalać cenę imprezy turystycznej w zależności od liczby płatnych uczestników• wymienia czynniki wpływające na cenę imprezy turystycznej
Bardzo dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none">• dobiera koszty świadczeń do oczekiwań turysty• stosuje zasady opodatkowania imprez i usług turystycznych• oblicza cenę imprezy przy zmieniającej się liczbie uczestników• potrafi obliczać ryzyko czarteru imprezy turystycznej
Celujący	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none">• potrafi obliczać ceny imprez turystycznych w obcej walucie• analizuje kursy walut i ich wpływ na cenę imprezy turystycznej• potrafi wykorzystywać programy komputerowe do kalkulacji kosztów usług i imprez turystycznych

HGT.08. Obsługa klienta oraz rozliczanie imprez i usług turystycznych

Rozliczanie wpływów i kosztów usług i imprez turystycznych	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • wie co to koszt • określa koszty imprez i usług turystycznych • przedstawia koszty stałe i zmienne • rozlicza usługi obce, własne i dodatkowe • ewidencjonuje wpłaty uczestników • oblicza całość wpłat • oblicza koszt imprezy na jednego uczestnika • wymienia stawki podatku dla poszczególnych usług turystycznych • rozlicza koszty stoiska i materiałów reklamowych • wie jak wygląda dokument do rozliczania imprez turystycznych
Dostateczny	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlicza dietę pilota wycieczki • charakteryzuje koszty własne i obce • oblicza wydatki • interpretuje zapisy obowiązku podatkowego dla podmiotów świadczących usługi turystyczne • rozlicza koszty ubezpieczenia • wypełnia kartę rozliczeniową
Dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oblicza marżę organizatora i stawkę akwizycyjną • podaje kwotę zwrotów • rozlicza koszty przewozu materiałów i sprzętu na targi i giełdy turystyczne • kompletuje w teczkę imprezy faktury, rachunki, vouchery, dowody wpłat, bilety
Bardzo dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlicza usługi transportowe (ryczałt i limit dzienny) • rozlicza podatek VAT zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług • rozlicza koszty osobowe pracowników (noclegi, wyżywienie, przejazdy) • potrafi dokonać podziału na dokumenty własne i obce • potrafi obliczyć marżę organizatora i stawkę akwizycyjną
Celujący	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozlicza koszty usługi hotelowej, gastronomicznej, ubezpieczeniowej, przewodnickiej oraz koszty atrakcji i usług dodatkowych • przygotowuje zestawienie kosztów noclegów, wyżywienia, transportu, biletów wstępu oraz innych atrakcji i usług • przestrzega zasad opodatkowania imprez i usług turystycznych

Klasa IV

Ewidencja księgowa imprez i usług turystycznych	
Dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • potrafi wymienić wszystkie etapy sprzedaży usług turystycznych • wymienia dokumenty służące rozliczeniom księgowym • wymienia sposoby kontroli dokumentów • potrafi wskazać podstawowy dokument zawierający przepisy podatkowe • zna elementy księgi przychodów i rozchodów • zna pojęcie podatku VAT • wie gdzie szukać przepisów prawa dotyczących turystyki • wymienia formy płatności • wie czym jest operacja gospodarcza • zna pojęcia: dokument i dowód księgowy • zna programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań w działalności turystycznej • wie czym jest obsługa klienta • zna pojęcie tajemnicy zawodowej i kryteria jej zachowywania
Dostateczny	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wie do czego służy księga przychodów i rozchodów • wie na czym polega kontrola dokumentów finansowych • potrafi posługiwać się Ustawą o rachunkowości • zna stawki podatku VAT • potrafi przyporządkować formy płatności do poszczególnych usług turystycznych • potrafi wymienić operacje gospodarcze w działalności turystycznej • potrafi wymienić dokumenty i dowody księgowe • potrafi obsłużyć programy komputerowe przeznaczone dla turystyki • zna zasady obsługi klienta • przewiduje skutki podejmowanych działań
Dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi wymienić wszystkie elementy księgi przychodów i rozchodów • wie czym się różnią od siebie rodzaje kontroli • potrafi właściwie zastosować stawkę podatku VAT do odpowiedniej usługi

	<ul style="list-style-type: none"> • stosuje formy płatności za usługi turystyczne • analizuje prawidłowości w dokumentach księgowych • potrafi wybrać najbardziej odpowiedni system rezerwacji • potrafi zastosować techniki do obsługi klienta • wie jak sobie radzić ze stresem w pracy i w kontaktach z klientem • potrafi ponosić odpowiedzialność za podejmowane działania
Bardzo dobry	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawidłowo zapisuje dane w księdze przychodów i rozchodów • zna treści zawarte w Ustawie o rachunkowości • dokonuje bezbłędnych zapisów w księdze przychodów i rozchodów • rozlicza podatek VAT • zna podstawowe przepisy stosowane przy rozliczaniu turystyki • stosuje komputerowe systemy rezerwacji usług i imprez turystycznych • przestrzega zasad kultury i etyki również zawodowej • pracuje w zespole z powodzeniem
Celujący	<p>Uczeń potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interpretuje zapisy Ustawy o rachunkowości • sprawdza dokumenty finansowe pod względem rachunkowym, merytorycznym i formalnym • prowadzi księgę przychodów i rozchodów • stosuje przepisy prawa dotyczące turystyki • potrafi obsłużyć klienta w języku obcym

*Wymagania edukacyjne zostały przygotowane w oparciu o Statut ZSE w Kielcach.