

ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W KIELCACH
rok szkolny 2025/2026

WYMAGANIA EDUKACYJNE

z uwzględnieniem efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji ujętych w podstawie programowej
niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
kształcenie teoretyczne

KLASA 2

TECHNIK EKONOMISTA	Symbol cyfrowy zawodu: 331 403	Kwalifikacja I - EKA.04 Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej	Liczba godzin: 180	Klasa 1: 90 godzin (3 godziny tygodniowo) Klasa 2: 90 godzin (3 godziny tygodniowo)
-----------------------	--------------------------------------	--	--------------------	---

LITERATURA:	Funkcjonowanie przedsiębiorstw. Podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw. Podręcznik do nauki zawodu technik ekonomista. Część 2 ; Dębski Paweł, Dębski Damian
-------------	---

A. WYMAGANIA EDUKACYJNE Z UWZGLĘDNIENIEM EFEKTÓW KSZTAŁCENIA I KRYTERIÓW WERYFIKACJI UJĘTYCH W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, -nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, -notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń -odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, -nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, -opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej -przestrzega przepisy bhp i ppoż -ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności -na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek -nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń -nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń -prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, -wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej -wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów -przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny -pracuje tylko w grupie, jest mało staranny -nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wykonuje samodzielnie ćwiczenie -przestrzega przepisów bhp i ppoż -opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności -poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia -samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania -popełnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka

	-ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none"> -przestrzega przepisów bhp i ppoż -sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania -potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych -osiąga minimum wymaganej wydajności -prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie -sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski -wykonuje ćwiczenia bardzo starannie -estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy -sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń -biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none"> -ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie -startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach -jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną -uczeń doskonale wykonuje zadania -wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski
8. KALKULACJA CENY SPRZEDAŻY	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: <ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnia pojęcie ceny, - zna pojęcie zysku, - potrafi wyjaśnić pojęcie kalkulacji kosztów.
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia funkcje cen, - zna rodzaje kalkulacji kosztów, - rozróżnia zasady ustalania zysku.
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wymieniść czynniki wpływające na poziom cen sprzedaży, - rozróżnia metody kalkulacji kosztów, - rozróżnia strukturę ceny sprzedaży produktu gotowego,

	<ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia szczeble obrotu towarowego, - rozróżnia strukturę ceny sprzedaży towarów.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienia rodzaje cen, - rozróżnia zasady ustalania jednostkowego kosztu wytworzenia, - wymienia zasady opodatkowania podatkiem od towarów i usług VAT.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia ceny stosowane w obrocie towarowym, - wyjaśnia pojęcie marży, - wymienia i stosuje zasady ustalania marży.
9. DOKUMENTACJA	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wymienić dokumenty dotyczące nawiązania transakcji, - potrafi wymienić podstawowe dokumenty stosowane w obrocie towarowym z zagranicą.
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia dokumenty związane z zamówieniem towaru, produktu., - potrafi wypełniać dokumenty związane z zamówieniem towaru, produktu.
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia dokumenty związane z dostawą towaru, produktu., - potrafi wypełniać dokumenty związane z dostawą towaru, produktu.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wymienić i wypełnić faktury stosowane w handlu zagranicznym, - rozróżnia dokumenty składowe, - rozróżnia dokumenty przewozowe.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia dokumenty ubezpieczeniowe, - potrafi wymienić dokumenty pomocnicze stosowane w handlu zagranicznym.
10. NARZĘDZIA AKTYWIZACJI SPRZEDAŻY	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna pojęcie marketingu,

	- potrafi wyjaśnić pojęcie promocji.
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - rozróżnia podstawowe narzędzia marketingu, - potrafi klasyfikować produkty według kryteriów marketingowych, - rozróżnia instrumenty promocji.
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi określić związek między narzędziami marketingu, - określa miejsce i funkcje cen w strukturze marketingu, - rozróżnia funkcje i strategie promocji.
Bardzo dobry	Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - wymienia pojęcie negocjacji, - rozróżnia style i techniki negocjacji, - wymienia etapy programu promocji .
Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - wymienia i rozróżnia pojęcie i funkcje dystrybucji, - określa znaczenie marketingu w działalności podmiotu gospodarczego, - określa znaczenie promocji w działalności marketingowej.
11. ORGANIZACJA PLANOWANIA W JEDNOSTKACH GOSPODARCZYCH	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: <ul style="list-style-type: none"> - zna pojęcie planowania, - wymienia funkcje planowania.
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - zna rodzaje planowania, - opisuje zasady planowania.
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wymienić i opisać etapy planowania
Bardzo dobry	Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz: <ul style="list-style-type: none"> - potrafi scharakteryzować metody planowania, - zna organizację prac planistycznych.
Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:

	<ul style="list-style-type: none"> - potrafi rozróżnić metody planowania, - potrafi przeprowadzić samodzielnie plan przedsięwzięcia.
12. BIZNESPLAN PRZEDSIĘWZIĘCIA GOSPODARCZEGO	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienia i opisuje części składowe biznesplanu, - identyfikuje cele analizy strategicznej, - potrafi scharakteryzować działalność operacyjną, - rozróżnia struktury organizacyjne.
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienia metody analizy strategicznej, - opisuje elementy otoczenia rynkowego, - potrafi sporządzić wykaz zasobów rzeczowych w przedsiębiorstwie, - potrafi wskazać zadania komórek organizacyjnych, - rozróżnia pojęcie: przychód, koszty, dochód.
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wskazać elementy analizy SWOT, - wymienia kryteria segmentacji rynku, - rozróżnia zewnętrzne i wewnętrzne źródła finansowania przedsięwzięcia, - potrafi wymienić koszty planowanej działalności.
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi rozpoznać fazy cyklu życia produktu, - potrafi opisać zadania planowania marketingowego, - wymienia pojęcie i funkcje zapasów, - wymienia rodzaje przychodów z planowanej działalności.
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienia strategie pozyskania inwestorów, - wyjaśnia zasady obliczania zapasów, - wyjaśnia pojęcie planowanego dochodu,- o - oblicza i interpretuje próg rentowności.

* Wymagania na ocenę wyższą obejmują również wymagania na oceny niższe.

Kryteria oceniania z PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ według poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych	
Ocena	Poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
NIEDOSTATECZNY	0% - 29%
DOPUSZCZAJĄCY	30% - 49%
DOSTATECZNY	50% - 69%
DOBRY	70% - 89%
BARDZO DOBRY	90% - 95%
CELUJĄCY	96% - 100%

Opisowe kryteria oceniania w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu **PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, - nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, -notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń -odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, -nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, -opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej -przestrzega przepisy bhp i ppoż -ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności -na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek -nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń

	<ul style="list-style-type: none"> -nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń -prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, -wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej -wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów -przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny -pracuje tylko w grupie, jest mało staranny -nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wykonuje samodzielnie ćwiczenie -przestrzega przepisów bhp i ppoż -opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności -poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia -samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania -popelnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka -ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	<p>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -przestrzega przepisów bhp i ppoż -sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania -potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych -osiąga minimum wymaganej wydajności -prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie -sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski -wykonuje ćwiczenia bardzo starannie -estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy -sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń -biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	<p>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie

	<ul style="list-style-type: none">-startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach-jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną-uczeń doskonale wykonuje zadania-wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski
--	---

A. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno odbywać się zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Ocena osiągnięć edukacyjnych powinna dotyczyć przede wszystkim poziomu opanowania umiejętności określonych efektami kształcenia opisanymi w podstawie programowej kształcenia zawodowego z uwzględnieniem kryteriów weryfikacji. Wszystkie oceny obligatoryjnie są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

Kontrola i ocena osiągnięć uczniów może być dokonywana za pomocą:

- obserwacji pracy uczniów podczas wykonywania zadań,
- testów wiedzy,
- testów umiejętności praktycznych,
- ankiety samooceny uczniowskiej.

Sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych uczących się powinno być dokonywane poprzez ocenę wykonanych ćwiczeń, projektów, ukierunkowaną obserwację czynności wykonywanych przez uczniów.

W trakcie kontroli i oceny osiągnięć uczniów należy zwracać uwagę na praktyczne zastosowanie opanowanej wiedzy i umiejętności, jakość wykonania zadań, posługiwanie się poprawną terminologią.

W procesie kontroli i oceny należy zwracać uwagę na opanowanie przez uczniów umiejętności sporządzania pism i dokumentów, brać pod uwagę zarówno ich poprawność merytoryczną, jak i formę sporządzania.

W końcowej ocenie pracy uczniów należy uwzględniać poprawność i jakość wykonania zadań, wyniki stosowanych osiągnięć testów wiedzy i umiejętności praktycznych oraz stosunek uczniów do wykonywania ćwiczeń, aktywność, zaangażowanie, wytrwałość w wykonywaniu zadań.

Indywidualizacja pracy z uczniem:

Należy każdorazowo dostosować warunki, środki, metody i formy nauczania do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

Nauczyciel realizujący program działu powinien:

- motywować uczniów do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości i potrzeb uczniów,
- planować zadania do wykonania przez uczniów z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,
- zachęcać uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowej.

Uczeń zdolny otrzymuje:

dotatkowe zadania dostosowane do jego potrzeb i możliwości,
adresy stron WWW, które zawierają informacje poszerzające tematykę zajęć.

Ponadto:

Uczniowi zdolnemu można przydzielić rolę asystenta nauczyciela, umożliwić prowadzenie wybranego fragmentu lub całej lekcji oraz motywować do brania udziału w konkursach i olimpiadach.

Uczeń z dysfunkcją – według zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

B. TRYB UZYSKIWANIA OCENY WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA

Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem nad poziomem spełnienia przez ucznia kryteriów na ocenę przewidywaną i wyższą, która może być uzupełniona wykonaniem przez ucznia wskazanych przez nauczyciela zadań. Ustalamy ocenę przewidywaną (nie tylko niedostateczną) dla każdego ucznia.