

WYMAGANIA EDUKACYJNE

z uwzględnieniem efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji ujętych w podstawie programowej
niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

PRACOWNIA OBSŁUGI INFORMATYCZNEJ W HOTELARSTWIE
kształcenie praktyczne

KLASA 3

TECHNIK HOTELARSTWA	Symbol cyfrowy zawodu: 422402	Kwalifikacja II - HGT.06 Realizacja usług w recepcji	Liczba godzin: 120	Klasa 3: 60 godzin (2 godziny tygodniowo) Klasa 4: 60 godzin (2 godziny tygodniowo)
------------------------	--	--	--------------------	---

LITERATURA:	Stasiak A., Milewska M. „Obsługa informatyczna w hotelarstwie”, WSiP, 2019.
-------------	---

A. WYMAGANIA EDUKACYJNE Z UWZGLĘDNIENIEM EFEKTÓW KSZTAŁCENIA I KRYTERIÓW WERYFIKACJI UJĘTYCH W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Stosowanie wiedzy informatycznej w hotelarstwie i gastronomii	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: - potrafi podejmować strategie przeszukiwania zasobów internetowych
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: - potrafi korzystać z zasobów Internetu dla potrzeb zawodowych
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: - potrafi zastosować wyszukane informacje dla celów zawodowych, np. obsługa gościa w recepcji, restauracji
Bardzo dobry	Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz: - potrafi posługiwać się programami do obsługi poczty elektronicznej
Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz: - potrafi wyszukiwać informacje i aplikacje w Internecie - selekcjonuje i grupuje informacje w sposób skatalogowany tematycznie
2. Algorytmika – rozwiązywanie problemów, procesy przetwarzania informacji	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: - potrafi wykonać prostą prezentację - potrafi utworzyć prostą bazę danych i nią zarządzać
Dostateczny	Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz: - sprawnie wykonuje prezentacje - tworzy bazy danych i generuje raporty
Dobry	Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz: - bez problemów wykonuje prezentacje z efektami i potrafi je zapisać na różne pliki - tworzy złożone bazy danych, generuje raporty i dokonuje analiz
Bardzo dobry	Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz: - potrafi wykonać prezentację z efektami - umie zarządzać danymi i tworzyć przejrzyste raporty i analizy
Celujący	Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz: - potrafi omówić przedstawione rozwiązanie danego zagadnienia - potrafi korzystać z tekstów w języku obcym, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych
3. Programy dla hotelu	
Dopuszczający	Na ocenę dopuszczającą uczeń: - wymienia środki i narzędzia IT stosowane w obiektach hotelarskich - wymienia specjalistyczne programy stosowane w hotelarstwie - potrafi wymienić funkcje specjalistycznych programów stosowanych w hotelarstwie

Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objaśnia funkcje specjalistycznych programów stosowanych w hotelarstwie - potrafi obsługiwać zamówienia drogą elektroniczną - wymienia i charakteryzuje globalne systemy rezerwacji
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi omówić sposób dokonywania rezerwacji przez Internet - wymienia i zna specjalistyczne programy stosowane w hotelarstwie - wylicza funkcje specjalistycznych programów stosowanych w hotelarstwie - potrafi dokonać porównania różnych systemów rezerwacji
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zastosować programy komputerowe do obsługi rezerwacji - stosuje programy komputerowe do kompleksowego rozliczenia pobytu - potrafi zastosować różne formy obsługi płatności i rachunków - wykorzystuje programy komputerowe do obsługi recepcji
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zaproponować rozwiązania techniczne mające na celu poprawę wydajności i jakości pracy - dokonuje analizy porównawczej różnych systemów do obsługi gościa - omawia funkcje specjalistycznych programów komputerowych stosowanych w hotelarstwie - dokonuje analizy raportów okresowych

* Wymagania na ocenę wyższą obejmują również wymagania na oceny niższe.

Kryteria oceniania z **PRACOWNI OBSŁUGI INFORMATYCZNEJ
W HOTELARSTWIE**

według poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności
w stosunku do wymagań edukacyjnych

Ocena	Poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
NIEDOSTATECZNY (1)	0% - 39%
DOPUSZCZAJĄCY (2)	40% - 55%
DOSTATECZNY (3)	56% - 74%
DOBRY (4)	75% - 85%
BARDZO DOBRY (5)	86% - 94%
CELUJĄCY (6)	95% - 100%

Opisowe kryteria oceniania w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu

PRACOWNI OBSŁUGI INFORMATYCZNEJ W HOTELARSTWIE

Niedostateczny	Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none">- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej,- nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania,- notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń- odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki,- nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach,- opuszcza zajęcia
Dopuszczający	Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none">- ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej- przestrzega przepisy bhp i ppoż- ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności- na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek- nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń- nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń- prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none">- ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe,- wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami- przestrzega przepisów bhp i ppoż- samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej- wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów- przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny- pracuje tylko w grupie, jest mało staranny- nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który: <ul style="list-style-type: none">- wykonuje samodzielnie ćwiczenie- przestrzega przepisów bhp i ppoż- opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia- samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania- popełnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami

Bardzo dobry	<p>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przestrzega przepisów bhp i ppoż - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania - potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych - osiąga minimum wymaganej wydajności - prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie - sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski - wykonuje ćwiczenia bardzo starannie - estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy - sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń - biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	<p>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych - przestrzega przepisów bhp i ppoż - samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie - startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach - jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną - uczeń doskonale wykonuje zadania - wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski

A. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno odbywać się zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Ocena osiągnięć edukacyjnych powinna dotyczyć przede wszystkim poziomu opanowania umiejętności określonych efektami kształcenia opisanymi w podstawie programowej kształcenia zawodowego z uwzględnieniem kryteriów weryfikacji. Wszystkie oceny obligatoryjnie są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

Kontrola i ocena osiągnięć uczniów może być dokonywana za pomocą:

- obserwacji pracy uczniów podczas wykonywania zadań,
- testów wiedzy,
- testów umiejętności praktycznych,
- ankiety samooceny uczniowskiej.

Sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych uczących się powinno być dokonywane poprzez ocenę wykonanych ćwiczeń, projektów, ukierunkowaną obserwację czynności wykonywanych przez uczniów.

W trakcie kontroli i oceny osiągnięć uczniów należy zwracać uwagę na praktyczne zastosowanie opanowanej wiedzy i umiejętności, jakość wykonania zadań, posługiwanie się poprawną terminologią.

W procesie kontroli i oceny należy zwracać uwagę na opanowanie przez uczniów umiejętności sporządzania pism i dokumentów, brać pod uwagę zarówno ich poprawność merytoryczną, jak i formę sporządzania.

W końcowej ocenie pracy uczniów należy uwzględniać poprawność i jakość wykonania zadań, wyniki stosowanych osiągnięć testów wiedzy i umiejętności praktycznych oraz stosunek uczniów do wykonywania zadań, aktywność, zaangażowanie, wytrwałość w wykonywaniu zadań.

Indywidualizacja pracy z uczniem:

Należy każdorazowo dostosować warunki, środki, metody i formy nauczania do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

Nauczyciel realizujący program działu powinien:

- motywować uczniów do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych zadań do możliwości i potrzeb uczniów,
- planować zadania do wykonania przez uczniów z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,
- zachęcać uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowej.

Uczeń zdolny otrzymuje: dodatkowe zadania dostosowane do jego potrzeb i możliwości, adresy stron WWW, które zawierają informacje poszerzające tematykę zajęć.

Ponadto:

Uczniowi zdolnemu można przydzielić rolę asystenta nauczyciela, umożliwić prowadzenie wybranego fragmentu lub całej lekcji oraz motywować do brania udziału w konkursach i olimpiadach.

Uczeń z dysfunkcją – według zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

B. TRYB UZYSKIWANIA OCENY WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA

Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem nad poziomem spełnienia przez ucznia kryteriów na ocenę przewidywaną i wyższą, która może być uzupełniona wykonaniem przez ucznia wskazanych przez nauczyciela zadań. Ustalamy ocenę przewidywaną (nie tylko niedostateczną) dla każdego ucznia.