

ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W KIELCACH
rok szkolny 2025/2026

WYMAGANIA EDUKACYJNE

z uwzględnieniem efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji ujętych w podstawie programowej
niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych

PRACOWNIA RACHUNKOWOŚCI
kształcenie praktyczne

KLASA 4

TECHNIK RACHUNKOWOŚCI	Symbol cyfrowy zawodu: 431103	Kwalifikacja II - EKA.07 Prowadzenie rachunkowości	Liczba godzin: 360	Klasa 3: 180 godzin (6 godziny tygodniowo) Klasa 4: 180 godzin (6 godziny tygodniowo)
--------------------------	----------------------------------	--	--------------------	---

LITERATURA:	Bożena Padurek, Ewa Janiszewska-Świdorska - "Zeszyt testów i ćwiczeń przygotowujących do egzaminu potwierdzającego kwalifikację EKA.07". Wydawnictwo - Bożena Padurek.
PROGRAM	REWIZOR INSERT GT

A. WYMAGANIA EDUKACYJNE Z UWZGLĘDNIENIEM EFEKTÓW KSZTAŁCENIA I KRYTERIÓW WERYFIKACJI UJĘTYCH W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. PROWADZENIE KSIĄG RACHUNKOWYCH - ZESTAWIENIA, DEKLARACJE I SPRAWOZDANIA W PROGRAMIE FINANSOWO-KSIĘGOWYM	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazuje akty prawne dotyczące rozliczeń podatkowych podmiotów prowadzących księgi rachunkowe - określa czynności poprzedzające zamknięcie ksiąg rachunkowych - sporządza zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej w różnych formach w programie zgodnie z zasadami i terminem jego sporządzania - identyfikuje warianty i metody ustalania wyniku finansowego - identyfikuje konta księgowo do ustalania i podziału wyniku finansowego - wskazuje przesłanki wyboru wariantu ustalania wyniku finansowego - wyjaśnia zasady obliczania podatku dochodowego od osób prawnych
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazuje błędy księgowe możliwe do wykrycia poprzez sporządzenie zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej - określa błędy możliwe do wykrycia poprzez uzgadnianie sald kont księgi pomocniczej z saldami kont księgi głównej - potrafi zastosować zasady uzgadniania obrotów i sald kont ksiąg pomocniczych z obrotami i saldami kont księgi głównej w programie finansowo-księgowym - zna elementy wyniku finansowego - potrafi wygenerować i wydrukować dziennik księgowy - wyjaśnia cel i zasady ustalania wyniku finansowego metodą statystyczną i księgową - omawia zasady podziału wyniku finansowego - zna schemat ewidencji ustalania wyniku finansowego metodą księgową oraz podziału wyniku finansowego - identyfikuje jednostkę, dla której prowadzona jest ewidencja jako mikro, małą lub inną niż banki, zakłady ubezpieczeń i reasekuracji
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego brutto w różnych jednostkach - oblicza podstawę opodatkowania i ustala zobowiązanie z tytułu podatku dochodowego bez uwzględnienia różnic w podatku - potrafi zamknąć księgi rachunkowe zgodnie z przepisami prawa - potrafi zaewidencjonować w programie finansowo-księgowym operacje związane z ustalaniem wyniku finansowego brutto z uwzględnieniem różnic trwałych i przejściowych w podatku dochodowym - wskazuje rodzaj deklaracji stosownej do podatku od towarów i usług i podatku dochodowego od osób prawnych - oblicza podatek dochodowy od osób prawnych - dekretuje i dokonuje księgowy rocznych związanych z ustaleniem wyniku finansowego - dekretuje i ewidencjonuje podział wyniku finansowego
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi zidentyfikować jednostkę, dla której prowadzona jest ewidencja jako mikro, małą lub inną niż banki, zakłady ubezpieczeń i reasekuracji - dobiera w programie finansowo-księgowym elementy sprawozdania finansowego do rodzaju jednostki - ewidencjonuje w programie finansowo-księgowym operacje związane z ustalaniem wyniku finansowego brutto z uwzględnieniem różnic trwałych i przejściowych w podatku dochodowym - ewidencjonuje w programie finansowo-księgowym rezerwę na odroczonego podatek dochodowy oraz aktywa z tytułu odroczonego podatku

	<p>dochodowego</p> <ul style="list-style-type: none"> - ewidencjonuje operacje gospodarcze związane z pokryciem straty z lat ubiegłych w różnych jednostkach w programie finansowo-księgowym - ewidencjonuje operacje gospodarcze dotyczące fakultatywnego podziału zysku netto w różnych jednostkach w programie finansowo-księgowym - potrafi dobrać metodę poprawiania błędów księgowych stwierdzonych po zamknięciu ksiąg rachunkowych
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> sporządza jednostkowe sprawozdania finansowe jednostki mikro, małej i innej niż banki, zakłady ubezpieczeń i reasekuracji w programie finansowo-księgowym - sporządza deklaracje podatkowe w programie finansowo-księgowym - oblicza kwotę zmiany podstawy opodatkowania i wysokości podatku dochodowego w wyniku poprawienia błędu księgowego po zamknięciu ksiąg rachunkowych - interpretuje znaczenie ekonomiczne sald końcowych kont „Wynik finansowy” i „Podział wyniku finansowego” oraz wskazuje sposób ich ujęcia w bilansie - posiada dodatkową wiedzę wykraczającą poza program nauczania - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami - jest aktywny na lekcji, wykonuje zadania dodatkowe, samodzielnie doskonali swoje umiejętności i szuka informacji
2. ARCHIWIZACJA KSIĄG RACHUNKOWYCH	
Dopuszczający	<p>Na ocenę dopuszczającą uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identyfikuje akty prawne regulujące zasad sporządzania, korygowania przechowywania i archiwizowania dowodów księgowych - wskazuje kategorie archiwalne dokumentacji księgowej
Dostateczny	<p>Na ocenę dostateczną uczeń wypełnia wymagania na ocenę dopuszczającą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazuje okresy przechowywania dokumentacji księgowej według przepisów prawa bilansowego i podatkowego - wyjaśnia zasady archiwizowania dowodów księgowych
Dobry	<p>Na ocenę dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dostateczną oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - określa zasady ochrony baz danych w przypadku prowadzenia ksiąg rachunkowych przy użyciu technik komputerowych - ustala okres przechowywania różnych dowodów księgowych zgodnie z przepisami
Bardzo dobry	<p>Na ocenę bardzo dobrą uczeń wypełnia wymagania na ocenę dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobiera odporny na zagrożenia informatyczny nośnik danych do archiwizacji zbioru księgowego - potrafi utworzyć kopie zbiorów danych księgowych na informatycznym nośniku danych - zabezpiecza bazę danych księgowych przed nieupoważnionym dostępem lub zniszczeniem
Celujący	<p>Na ocenę celującą uczeń wypełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyszukuje i interpretuje przepisy prawne dotyczące zasad sporządzania, korygowania, przechowywania i archiwizowania dowodów księgowych - ocenia poprawność ochrony baz danych na podstawie podanego opisu

* Wymagania na ocenę wyższą obejmują również wymagania na oceny niższe.

Kryteria oceniania z PRACOWNIA RACHUNKOWOŚCI według poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych	
Ocena	Poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych
NIEDOSTATECZNY	0% - 39%
DOPUSZCZAJĄCY	40% - 55%
DOSTATECZNY	56% - 74%
DOBRY	75% - 85%
BARDZO DOBRY	86% - 94%
CELUJĄCY	95% - 100%

Opisowe kryteria oceniania w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu **PRACOWNIA RACHUNKOWOŚCI**

Niedostateczny	<p>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi przedstawić wyników swojej pracy w formie pisemnej i ustnej, - nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, -notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie wykonuje ćwiczeń -odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki, -nie przestrzega przepisów bhp i ppoż na zajęciach, -opuszcza zajęcia
Dopuszczający	<p>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej -przestrzega przepisy bhp i ppoż -ma duże luki w wiadomościach i umiejętnościach – wykonuje ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności -na lekcjach jest bierny pracuje opieszale, ćwiczenia wykonuje niestarannie i mało estetycznie, pracuje z grupą lub z pomocą nauczyciela, a mimo to popełnia wiele pomyłek

	<ul style="list-style-type: none"> -nie umie dokonać oceny poprawności wykonanych ćwiczeń -nie potrafi wyciągnąć wniosków z wykonanych ćwiczeń -prawidłowo przeprowadza ćwiczenia w początkowej fazie
Dostateczny	<p>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma niepełną wiedzę określoną w podstawie programowej, opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, -wykonuje ćwiczenia z dużymi błędami -przestrzega przepisów bhp i ppoż -samodzielnie przedstawia wyniki swojej pracy w formie ustnej i pisemnej -wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, bez opisów -przy wykonywaniu ćwiczeń określonych programem nauczania jest mało samodzielny -pracuje tylko w grupie, jest mało staranny -nie umie określić poprawności wykonanych ćwiczeń
Dobry	<p>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wykonuje samodzielnie ćwiczenie -przestrzega przepisów bhp i ppoż -opanował wiadomości i umiejętności o umiarkowanym stopniu trudności -poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe ćwiczenia -samodzielnie i higienicznie wykonuje ćwiczenia z poszczególnych działów określonych programem nauczania -popelnia drobne pomyłki przy wykonywaniu ćwiczeń, a estetyka -ćwiczeń jest na poziomie dobrym z pełnym opisem i wnioskami
Bardzo dobry	<p>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -przestrzega przepisów bhp i ppoż -sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przewidzianymi programem nauczania -potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w sytuacjach nowych i nietypowych -osiąga minimum wymaganej wydajności -prawidłowo i bardzo sprawnie wykonuje ćwiczenia, pracuje w pełni samodzielnie -sprawnie omawia poszczególne etapy pracy – wyciąga poprawnie wnioski -wykonuje ćwiczenia bardzo starannie -estetycznie, dokładnie, z pełnym opisem i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa pracy -sprawnie przeprowadza analizę poprawności wykonania ćwiczeń -biegle charakteryzuje wnioski z przeprowadzonych ćwiczeń
Celujący	<p>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ma wiedzę i umiejętności wykraczające poza podstawę programową; zna literaturę zawodową, potrafi zastosować wiedzę w różnych sytuacjach problemowych -przestrzega przepisów bhp i ppoż

	<ul style="list-style-type: none">-samodzielnie rozwija swoje zainteresowanie-startuje z sukcesami w konkursach i olimpiadach-jego wydajność pracy przekracza ustaloną normę minimalną-uczeń doskonale wykonuje zadania-wynik w pełni odpowiada warunkom odbioru, sporządza i analizuje wnioski
--	---

A. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno odbywać się zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Ocena osiągnięć edukacyjnych powinna dotyczyć przede wszystkim poziomu opanowania umiejętności określonych efektami kształcenia opisanymi w podstawie programowej kształcenia zawodowego z uwzględnieniem kryteriów weryfikacji. Wszystkie oceny obligatoryjnie są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

Kontrola i ocena osiągnięć uczniów może być dokonywana za pomocą:

- obserwacji pracy uczniów podczas wykonywania zadań,
- testów wiedzy,
- testów umiejętności praktycznych,
- ankiety samooceny uczniowskiej.

Sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych uczących się powinno być dokonywane poprzez ocenę wykonanych ćwiczeń, projektów, ukierunkowaną obserwację czynności wykonywanych przez uczniów.

W trakcie kontroli i oceny osiągnięć uczniów należy zwracać uwagę na praktyczne zastosowanie opanowanej wiedzy i umiejętności, jakość wykonania zadań, posługiwanie się poprawną terminologią.

W procesie kontroli i oceny należy zwracać uwagę na opanowanie przez uczniów umiejętności sporządzania pism i dokumentów, brać pod uwagę zarówno ich poprawność merytoryczną, jak i formę sporządzania.

W końcowej ocenie pracy uczniów należy uwzględnić poprawność i jakość wykonania zadań, wyniki stosowanych osiągnięć testów wiedzy i umiejętności praktycznych oraz stosunek uczniów do wykonywania ćwiczeń, aktywność, zaangażowanie, wytrwałość w wykonywaniu zadań.

Indywidualizacja pracy z uczniem:

Należy każdorazowo dostosować warunki, środki, metody i formy nauczania do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

Nauczyciel realizujący program działu powinien:

- motywować uczniów do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości i potrzeb uczniów,
- planować zadania do wykonania przez uczniów z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,
- zachęcać uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowej.

Uczeń zdolny otrzymuje:

dotatkowe zadania dostosowane do jego potrzeb i możliwości,
adresy stron WWW, które zawierają informacje poszerzające tematykę zajęć.

Ponadto:

Uczniowi zdolnemu można przydzielić rolę asystenta nauczyciela, umożliwić prowadzenie wybranego fragmentu lub całej lekcji oraz motywować do brania udziału w konkursach i olimpiadach.

Uczeń z dysfunkcją – według zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej

B. TRYB UZYSKIWANIA OCENY WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA

Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem nad poziomem spełnienia przez ucznia kryteriów na ocenę przewidywaną i wyższą, która może być uzupełniona wykonaniem przez ucznia wskazanych przez nauczyciela zadań. Ustalamy ocenę przewidywaną (nie tylko niedostateczną) dla każdego ucznia.